

Organiser un voyage: Des repères pour réussir .

Former un groupe de préparation au niveau du club ou du secteur (4/5 personnes motivées par les sorties et voyages)

Choix du lieu, de la forme de séjour, de la durée, de la période, du mode de transport, des conditions d'hébergement , du partenaire ANCV ou autres, budget, définir les règles pour les inscriptions (priorités, conditions...) Obtenir un plusieurs devis.

Présenter des propositions (comparatif des devis) au CA pour validation

Désignation du référent ou responsable de projet (chargé de la mise en œuvre et du suivi ; réalisation de la fiche programme) et de l'accompagnateur si c'est une autre personne.

Diffusion du projet en interne (club et ou pdt des clubs du secteur) et à l'extérieur si besoin: presse, etc...

Réunion d'information à l'attention des personnes intéressées pour présenter le projet et recueillir les inscriptions.
Réunion des participants pour présenter le déroulement et les consignes pour le voyages.
Donner une note conviviale à cette rencontre pour contribuer à préparer l'ambiance du voyage.

Après le voyage organiser une rencontre conviviale et faire le bilan .

Autres sources d'informations :

pour organiser un voyage:

<http://www.generations-mouvement.org/taxonomy/term/10>

<http://www.loireatlantique@generations-mouvement.org>

pour établir un contrat avec les autocaristes:

<http://www.economie.gouv.fr/dgccrf/vie-pratique/Fiches-pratiques/Voyage>

Référent voyages ANCV: Marcel LEMASSON Tél: 02 40 57 65 93